



Comune di Nurachi

Provincia di Oristano

Piazza Chiesa n. 12
09070 Nurachi (OR)

UFFICIO TECNICO

Allegato alla determinazione del responsabile del Servizio tecnico n. 50 del 02.04.2019

AVVISO AI SENSI DELL'ART. 30, DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I. PER IL PASSAGGIO DIRETTO DI UN AGENTE DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C A TEMPO INDETERMINATO E PIENO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Vista la deliberazione della G.M. n. 22 del 07.03.2019 "Programmazione del fabbisogno 2019/2021 – Anno 2019" con la quale si è stabilito di integrare la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021 – anno 2019, approvata con delibera della G.C. n° 1 del 07.01.2019 ed integrata con la delibera della G.C. n° 21 del 25.02.2019, prevedendo nel programma del fabbisogno del personale a tempo indeterminato dell'anno 2019, la seguente assunzione:

- assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n° 1 istruttore di vigilanza cat C, presumibilmente dal 01.09.2019 mediante procedura selettiva pubblica dando atto, che ai sensi del vigente regolamento spettano al Responsabile del servizio tecnico l'adozione dei conseguenti atti gestionali e che la spesa graverà sui capitoli 285-290-925 del bilancio 2019/2021 e degli esercizi futuri;

Dato atto che, come prescritto dall'art. 30 del D.Lgs 165/2001, le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui all'art. 30 del medesimo decreto;

Considerato che con nota in data 27.03.2019 prot. n° 2245 è stata inviata la comunicazione preliminare ex art. 34bis del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.e ii.;

Dato atto che nelle more dell'esito della comunicazione di cui sopra occorre avviare la procedura di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

Vista la determinazione del responsabile del Servizio tecnico n. 50 in data 02.04.2019 con la quale è stato approvato il presente avviso.

COMUNICA

Che è indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e pieno, tramite passaggio diretto, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, e ss.mm.ii., di n. 1 posto di agente di polizia locale, categoria C, da ricoprire mediante mobilità esterna.

E' garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego, ai sensi della L. 125 del 10.4.1991.

La presente procedura è subordinata all'esito negativo della procedura di assunzione di personale collocato in disponibilità, prevista come prioritaria dell'art. 34 bis del D.Lgs. n° 165/2001: in caso di esito positivo della predetta procedura, non si procederà all'assunzione tramite mobilità esterna

Il trattamento economico è quello previsto dal vigente CCNL Comparto Regioni e Autonomie Locali per la categoria giuridica C agente di polizia locale e per il trattamento economico in godimento, oltre eventuale assegno per il nucleo familiare, la tredicesima mensilità, nonché eventuali indennità specifiche legate al profilo professionale.

Art. 1

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:



Comune di Nurachi

Provincia di Oristano

Piazza Chiesa n. 12
09070 Nurachi (OR)

UFFICIO TECNICO

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, in una Pubblica Amministrazione del Comparto Regioni e Autonomie Locali, ovvero in una delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;
- essere inquadrato nella categoria giuridica C nel profilo professionale di agente di polizia locale;
- essere in possesso del nulla-osta incondizionato al trasferimento, rilasciato dall'Ente di appartenenza dopo l'indizione del bando di selezione (da allegare alla domanda di ammissione alla selezione);
- avere superato il relativo periodo di prova nell'Ente di appartenenza;
- non aver riportato condanne penali o indicazione delle condanne riportate e dei procedimenti penali pendenti ovvero delle condanne penali riportate e dei procedimenti penali in corso;
- non essere stato destituito/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- non essere stati assoggettati, nel biennio precedente alla scadenza del bando, ad una sanzione disciplinare superiore al rimprovero scritto ed indicazione degli eventuali procedimenti disciplinari pendenti;
- essere in possesso dell'idoneità fisica, senza prescrizioni alla mansione, di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- essere in possesso della patente di guida cat. B in corso di validità.
- non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 in relazione all'assunzione di cui alla presente istanza presso il Comune di Nurachi;

è inoltre necessario:

- accettare incondizionatamente tutte le disposizioni previste dall'avviso in oggetto e dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Nurachi;
- accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti del Comune di Nurachi;
- dare il proprio consenso per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali, sensibili e non, per i trattamenti relativi all'espletamento della procedura di assunzione e del successivo eventuale inquadramento o assunzione presso il Comune di Nurachi.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della procedura di mobilità, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Art. 2

Contenuto, termini e modalità di presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice sull'apposito modello allegato A al presente bando, dovrà essere recapitata in una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune;
- a mezzo del servizio postale, mediante plico raccomandato con avviso di ricevimento, al seguente indirizzo: Comune di Nurachi – Piazza Chiesa n. 12 - 09070- Nurachi (OR);
- a mezzo corriere privato al seguente indirizzo: Comune di Nurachi – Piazza Chiesa n. 12 - 09070 – Nurachi (OR);
- a mezzo posta elettronica certificata (p.e.c.), per coloro che possiedono un indirizzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: comunedinurachi@pec.it ;

entro il termine perentorio di 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando nell'albo pretorio del Comune di Nurachi e, pertanto, entro il 3 maggio 2019.



Comune di Nurachi

Provincia di Oristano

Piazza Chiesa n. 12
09070 Nurachi (OR)

UFFICIO TECNICO

Farà fede: la data di consegna all'ufficio protocollo, che provvede ad annotarla sul plico, o la data di ricezione della domanda eventualmente trasmessa tramite l'ufficio postale o corriere privato o la data di consegna della posta certificata all'indirizzo pec sopraccitato. Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intenderà prorogato per legge al primo giorno feriale immediatamente successivo.

Sul plico devono essere riportati: sul recto l'indirizzo del Comune e la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per il passaggio diretto di agente di polizia locale a tempo indeterminato pieno"; sul verso: il nome, cognome ed indirizzo del concorrente. Nel caso di trasmissione via PEC, la dicitura di cui sopra dovrà comparire nell'oggetto.

Il Comune non sarà responsabile dello smarrimento dei plichi dipendente da inesatta indicazione del recapito, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né da eventuali disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato portatore di handicap dovrà specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap e l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, da documentare a mezzo di idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio, come previsto dagli artt. 4 e 20 della L. n. 104/92.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di esclusione :

- il nulla osta incondizionato al trasferimento, rilasciato dall'amministrazione di appartenenza dopo l'indizione dell'avviso di selezione;
- dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza secondo cui la stessa è sottoposta a regime di limitazione per assunzioni di personale nel rispetto del disposto dell'art. 1, comma 47, della legge n° 311/2004;
- il curriculum professionale, redatto nella forma di dichiarazione sotto la propria personale responsabilità, contenente l'indicazione di tutti i titoli valutabili ai fini della selezione;
- copia del documento d'identità in corso di validità.

Nel curriculum deve essere precisata in modo analitico la propria anzianità di servizio presso l'ente di appartenenza, indicando nello specifico il profilo di inquadramento, il periodo lavorativo (precisandone durata e decorrenza), la tipologia del contratto (a tempo determinato, a tempo indeterminato, pieno o parziale). Il curriculum potrà contenere l'indicazione di tutti gli altri titoli valutabili ai fini della presente selezione.

Art. 3

Cause di sospensione o revoca della procedura selettiva

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la citata procedura ex art. 30, D. Lgs. 165/2001.

Art. 4

Ammissione ed esclusione dei candidati alla selezione

L'elenco dei candidati ammessi e di quelli eventualmente esclusi sarà reso noto mediante affissione all'Albo Pretorio e nel sito del Comune all'indirizzo www.comune.nurachi.or.it. Tale pubblicazione costituirà notifica a tutti gli effetti di legge.

La mancanza della firma nella domanda e nel curriculum, la mancata allegazione del nullaosta incondizionato, della dichiarazione dell'amministrazione di appartenenza secondo cui la stessa è sottoposta a regime di limitazione per assunzioni di personale ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 47, della legge n° 311/2004, e la mancata allegazione di copia del documento di identità non sono sanabili e comportano l'esclusione del candidato.



UFFICIO TECNICO

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora questo sia instaurato).

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualunque momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Art. 5

Diario delle prove

Tutti i candidati ammessi dovranno presentarsi a sostenere il colloquio, nella sede, nel giorno e nell'ora che saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Nurachi www.comune.nurachi.or.it e, se dovute, all'Albo Pretorio, muniti di valido documento di riconoscimento.

Tale comunicazione vale agli effetti di legge come notifica a tutti i candidati partecipanti.

L'Amministrazione non è tenuta pertanto a procedere ad alcuna notifica o comunicazione individuale ai concorrenti, se non nel caso della chiamata per l'assunzione al candidato che risulti vincitore della selezione. Si invitano, pertanto, i diretti interessati a consultare periodicamente la Sezione Concorsi del sito istituzionale del Comune di Nurachi www.comune.nurachi.or.it dove saranno pubblicate tutte le informazioni e le comunicazioni del caso. La mancata presentazione o l'impossibilità di stabilire l'esatta identità del candidato comporta la rinuncia alla partecipazione al concorso o l'esclusione da parte della commissione giudicatrice.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità personale; coloro che non si presenteranno al colloquio saranno considerati rinunciatari.

Art. 6

Valutazione titoli, colloquio

La prima fase della selezione consisterà nella valutazione dei titoli, desunti dal curriculum professionale, che sarà valutato dalla Commissione esaminatrice, composta dal responsabile del Servizio tecnico Comunale e da due esperti, con la partecipazione di un segretario verbalizzante.

La Commissione esprime la propria valutazione in trentesimi, fino ad un massimo di punti 30 da assegnare sulla base dei seguenti criteri:

Titoli di servizio: punti 20

- a) servizio a tempo indeterminato presso Comuni, con mansioni riconducibili alla categoria e al profilo del posto sulla base dei mesi di servizio prestato: punti 2 per ogni anno intero. Il punteggio sarà proporzionalmente ridotto in base ai mesi di servizio effettivamente prestato;
- b) servizio a tempo determinato presso Comuni, con mansioni riconducibili alla categoria e al profilo del posto messo a selezione: punti 1,5 per ogni anno intero. Il punteggio sarà proporzionalmente ridotto in base ai mesi di servizio effettivamente prestato;
- c) servizio prestato in qualità di collaboratore coordinato e continuativo presso Comuni con mansioni riconducibili alla categoria e al profilo del posto messo a selezione, anche non continuativi: punti 1 per ogni anno intero. Il punteggio sarà proporzionalmente ridotto in base ai mesi di servizio effettivamente prestato;
- d) i punteggi predetti saranno rapportati alla durata dell'orario di lavoro, per cui sarà assegnato il punteggio pieno per il contratto di lavoro a tempo pieno e nel caso di tempo parziale il punteggio sarà ridotto proporzionalmente in relazione alla percentuale di utilizzo complessiva nelle varie ipotesi di tempo parziale orizzontale o verticale;
- e) i servizi prestati in periodi diversi saranno sommati prima dell'attribuzione del punteggio e della eventuale riduzione;



Comune di Nurachi

Provincia di Oristano

Piazza Chiesa n. 12
09070 Nurachi (OR)

UFFICIO TECNICO

- f) il servizio prestato con mansioni riconducibili al profilo del posto messo a selezione ma con inquadramento superiore sarà valutato con una maggiorazione del 25%;
- g) in caso di contemporaneità di servizi, sarà valutato il servizio cui compete il maggior punteggio;
- h) non saranno valutati i servizi dei quali non risulti la data di inizio e di cessazione;

Titoli di studio diversi o superiori a quello richiesto per il posto da ricoprire, master, stage, corsi di formazione, abilitazioni, pubblicazioni ecc., fino ad un massimo di punti 5.

Altre esperienze lavorative quali ad esempio: svolgimento di incarichi superiori o equipollenti in aree diverse a quelle del posto da ricoprire, particolari incarichi presso pubbliche amministrazioni o altri incarichi comunque connessi o attinenti al profilo del posto da ricoprire, fino ad un massimo di punti 5;

La seconda fase della selezione consisterà nell'esame del candidato da parte della Commissione, con l'obiettivo di accertare le competenze professionali e le capacità operative acquisite negli enti di provenienza, nel profilo professionale di agente di polizia locale, categoria C.

La prova selettiva consiste in un colloquio.

La Commissione ha a disposizione un massimo di 30 punti. Il colloquio sarà superato se la candidata avrà riportato una votazione di almeno 21/30.

Il colloquio sarà impostato a cura della Commissione in modo che consenta di accertare le competenze professionali e le capacità operative acquisite negli enti di provenienza, nel profilo professionale di agente di polizia locale, categoria C.

La Commissione imposterà il colloquio secondo le modalità che riterrà più opportune, anche eventualmente con analisi di casi pratici specifici che testino la capacità del candidato di prospettare delle soluzioni illustrando le relative procedure amministrative da avviare, rientranti nella sfera di competenza del profilo di agente di polizia locale, cat. C, e relative alle seguenti materie:

- Elementi di Diritto Costituzionale;
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Procedimento Amministrativo;
- La documentazione amministrativa: modalità di autocertificazione da parte del cittadino, procedure e controlli (445/2000);
- Codice della strada e relativo sistema sanzionatorio;
- Nozioni di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Elementi di diritto penale e di procedura penale inerenti alla funzione di Agente di Polizia Locale;
- Legge sulla depenalizzazione dei reati e modifica al sistema penale (L. 689/1981);
- Ordinamento della Polizia Locale;
- Disciplina commerciale, urbanistica, edilizia e tutela ambientale in relazione alla funzione di Agente di Polizia Locale;
- Lotta al randagismo;
- Funzioni e competenze attribuite alla Polizia Locale in materia di pubblica sicurezza e principali norme del T.U.L.P.S.;
- Sportello Unico per le attività produttive e edilizie (SUAPE) normativa regionale;
- Diritti e doveri dei dipendenti degli enti locali;
- Nozioni in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge 190/2012 e D.lgs 33/2013 e s.m.i.), privacy;



UFFICIO TECNICO

- Elementi di contabilità degli Enti Locali;
- Conoscenza delle applicazioni informatiche maggiormente impiegate negli uffici comunali (videoscrittura, fogli elettronici e database);

Art. 7

Formazione e approvazione della graduatoria

Ultimata la procedura selettiva, la Commissione formula la graduatoria di merito, ottenuta sommando il punteggio dei titoli e quello del colloquio e trasmette al responsabile del Servizio tecnico i verbali dei propri lavori nonché tutto il materiale relativo alla procedura selettiva.

A parità di punteggio precede il più giovane di età.

La graduatoria verrà pubblicata all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Nurachi e costituirà notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 8

Assunzione e norme finali

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione a seguito dell'emanazione di norme che modifichino le facoltà assunzionali dell'Ente, o per ragioni connesse ad esigenze organizzative, economiche o comunque di interesse pubblico, nonché la facoltà di non utilizzare la graduatoria della selezione.

Qualora dall'esame degli atti emergano irregolarità, omissioni, errori di calcolo o di trascrizione ed altre imperfezioni sanabili da parte della Commissione, il responsabile del Servizio tecnico rimette nuovamente gli atti al Presidente della Commissione selezionatrice, invitandolo a procedere ai perfezionamenti ed ai correttivi necessari ad adottare i provvedimenti del caso.

Il responsabile del Servizio tecnico procede, quindi, con proprio atto, all'approvazione dei verbali e della graduatoria di merito formulata dalla Commissione, ed all'individuazione del candidato che ha titolo al trasferimento presso il Comune. Il suddetto provvedimento sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e nel sito istituzionale dell'ente, all'indirizzo www.comune.nurachi.or.it, nella sezione concorsi, e dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per le eventuali impugnative.

L'Amministrazione provvede, con determinazione, a perfezionare il trasferimento, definendo l'effettiva decorrenza.

L'assunzione in servizio a tempo indeterminato pieno del vincitore della selezione sarà comunque condizionata al perfezionamento effettivo del trasferimento per mobilità presso altro Ente della dipendente attuale titolare del posto.

Il dipendente conserva la posizione giuridica e il relativo trattamento economico previsto per la posizione economica di inquadramento acquisiti fino all'atto del suo trasferimento, che deve corrispondere a quello della categoria giuridica C.

All'atto del passaggio, le ferie maturate presso l'Ente di provenienza dovranno essere state completamente godute, salvo il caso di documentate ragioni personali e/o di servizio o l'urgenza del Comune di Nurachi di ricoprire il posto prima dell'esaurimento delle medesime.

La mancata presentazione in servizio, nei termini indicati nella relativa comunicazione, salvo adeguata motivazione, costituisce espressa rinuncia al trasferimento.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Nurachi, per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla stessa.



Comune di Nurachi

Provincia di Oristano

Piazza Chiesa n. 12
09070 Nurachi (OR)

UFFICIO TECNICO

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D.Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. L'accesso agli atti della selezione sarà ammesso solo a conclusione del procedimento, fatte salve le esigenze di tutela degli interessi giuridici dei partecipanti.

Per quanto non stabilito dal presente bando si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001 in materia di rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione, ai contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni – Autonomie Locali vigenti, al regolamento per la disciplina dei concorsi e delle procedure di assunzione del Comune di Nurachi.

Il Responsabile del procedimento è il responsabile del Servizio tecnico Antonio Mastinu.

Informazioni potranno essere richieste telefonicamente o per posta elettronica al responsabile del Servizio tecnico Antonio Mastinu, tel. 0783412085, indirizzo e-mail utnurachi@tiscali.it.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva saranno effettuate attraverso la pubblicazione all'albo pretorio e nel sito istituzionale dell'ente all'indirizzo www.comune.nurachi.or.it, sezione concorsi, e varranno a tutti gli effetti di legge come notifica agli interessati.

Il presente bando viene affisso all'albo pretorio online, pubblicato sul sito del Comune di Nurachi e trasmesso ai seguenti enti: Comuni della provincia di Oristano, Unione dei Comuni Montiferru-Sinis, Provincia di Oristano, Regione Autonoma della Sardegna, Centro Servizi per il Lavoro, Enti di tutela delle categorie protette, altri enti idonei a darne adeguata pubblicità, quali Informagiovani dei comuni capoluogo di provincia e ANCI Sardegna.

Nurachi, 2 Aprile 2019



Il Responsabile del Servizio tecnico
F.to Antonio Masitnu