

**Comune di Nurachi**  
**Provincia di Oristano**

Piazza Chiesa, 12 – 09070 – tel.0783/410440 – fax 0783/411652

**Regolamento per il funzionamento  
del Centro di Aggregazione Sociale**

# Comune di Nurachi

## Provincia di Oristano

---

### **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DI AGGREGAZIONE SOCIALE**

#### **ART.1 NORME GENERALI**

L'utenza partecipa alle attività del Centro di Aggregazione Sociale rispettando le regole dettate dal presente regolamento.

La libertà di azione di ciascun utente trova il suo limite nella libertà degli altri per cui gli utenti impronteranno il loro rapporto al reciproco rispetto, alla reciproca comprensione e disponibilità.

Tutti indistintamente devono osservare le norme collettive e attenersi a quanto stabilito nel presente regolamento. Il presente regolamento ha lo scopo di definire i criteri generali per la gestione e le modalità di funzionamento del Centro Sociale stesso.

#### **ART.2 ENTE GESTORE**

Il Centro di Aggregazione Sociale viene gestito o in economia dall'Amministrazione Comunale che può avvalersi di figure in pianta organica oppure affidato a terzi mediante gara d'appalto (es. imprese, società cooperative, ONLUS) che possiedono al proprio interno le figure professionali secondo le indicazioni del Piano regionale socio-assistenziale.

L'ente gestore svolge in autonomia i servizi programmati e concordati con il servizio sociale comunale.

#### **ART.3 DESTINATARI**

Il Centro di Aggregazione Sociale in quanto sede di riferimento della vita comunitaria, si rivolge a tutti i cittadini, senza distinzione di sesso, di razza, di lingua, di religione, di opinioni politiche, di condizioni personali e sociali, differenziandone e stimolandone la partecipazione in relazione agli interessi e alle iniziative. Queste ultime a forte valenza preventiva sono progettate insieme agli utenti e con l'apporto del volontariato e dell'associazionismo presente nel territorio.

## **ART.4 DEFINIZIONE E FINALITÀ**

Il Centro di aggregazione sociale, è sede di servizi e di riferimento per la generalità degli utenti, dove minori, adolescenti, giovani, disabili, anziani trovano opportunità di incontro e socializzazione.

Ha lo scopo principale di favorire la crescita e l'arricchimento sociale e culturale della popolazione e prevenire situazioni d'isolamento e di emarginazione, offrendo una molteplicità di iniziative e attività culturali, ricreative e sportive.

Si configura come centro polifunzionale, sede d'incontro per la vita comunitaria e può fungere come sede d'appoggio per gli altri servizi territoriali, assistenza domiciliare, sanitaria, segretariato sociale, informazione e consulenza, attività di volontariato e associazionismo, tenendo conto della partecipazione attiva dell'utenza.

Favorisce l'aggregazione e l'instaurarsi di significativi rapporti dai quali scaturiscono momenti di autogestione e cooperativismo. Il centro mediante la sua attività svolge un'importante funzione di raccordo tra la popolazione, con particolare riferimento alla fascia giovanile e anziana, in un'ottica di integrazione e di accrescimento reciproco tra le generazioni.

Il Centro non può avere o svolgere attività di lucro.

Il Centro di aggregazione dovrà:

- 1) favorire l'aggregazione comunitaria interessando tutte le fasce d'età;
- 2) contrastare l'esclusione sociale e l'emarginazione;
- 3) offrire e valorizzare occasioni di impegno e di utilizzo del tempo libero e la possibilità di partecipazione ad iniziative aventi contenuti formativi, educativi e socializzanti utili per l'apprendimento di competenze sociali e per la valorizzazione delle capacità individuali;
- 4) collaborare con il servizio sociale nella predisposizione dei piani di intervento rivolti agli adolescenti e ai giovani, in funzione preventiva dei fenomeni di disagio, marginalità e devianza;
- 5) attivare e valorizzare, attraverso progetti di collaborazione, le risorse del territorio, intendendo prioritariamente la scuola, il servizio sociale comunale, le organizzazioni sportive e il volontariato che dovranno essere interlocutori privilegiati;
- 6) prevenire l'instaurarsi di fenomeni di emarginazione ed isolamento nella popolazione anziana;
- 7) offrire attività di mediazione e sostegno alle famiglie facilitando l'accesso e l'uso, delle risorse/servizi.

Il Centro di Aggregazione Sociale deve tendere a potenziare e completare l'offerta di iniziative educative-culturali e ricreative già presenti sul territorio, e mirare al raggiungimento di un complesso integrato di interventi a favore dell'aggregazione, ricercando le possibili collaborazioni.

Nel programmare le iniziative si dovrà tenere conto delle distinte esigenze delle diverse fasce d'età onde evitare di proporre attività indifferenziate ad utenti con esigenze e caratteristiche diverse. All'interno del centro si prevedono degli spazi e risorse per le attività spontanee di gruppi che vogliono discutere e operare nell'ottica dell'autogestione.

## **ART. 5 AMMISSIONE**

L'accesso alla struttura è normalmente libero ma limitato all'accoglienza della stessa e agli operatori disponibili per le attività e iniziative programmate.

L'ammissione a partecipare alle attività della struttura è libera e gratuita. Ai fini organizzativi, per essere ammessi è necessario presentare formale richiesta redatta su modelli predisposti dall'ufficio servizio sociale e contenenti le generalità del richiedente. Per i minori è necessaria la firma di un genitore da apporre alla presenza di un operatore del Centro, al fine di informare adeguatamente gli stessi sui servizi e il funzionamento del Centro.

L'iscrizione può riguardare:

- a) la partecipazione ad iniziative ed attività libere, non strutturate in modo particolare e senza un numero massimo di partecipanti;
- b) la partecipazione ad attività strutturate e con numero chiuso di partecipanti, solitamente definite di laboratorio.

## **ART.6 TIPOLOGIA DELLA STRUTTURA**

L'Amministrazione Comunale destina al Centro di Aggregazione Sociale i locali di proprietà comunale del centro polivalente con ubicazione in via S. Lucia di cui fanno parte i seguenti spazi: una sala conferenze di mq 600 che all'occorrenza con pareti mobili attrezzate verrà suddivisa in zone per la realizzazione di laboratori, spettacoli, proiezione film etc.; n° 3 ambienti, di cui uno da destinare a sala lettura, uno a sala riunioni e l'altro ad uso ufficio, n°6 servizi igienici di cui n° 2 disabili.

La struttura è completamente circondata da cortile di circa 2000 mq utilizzabile per le attività esterne (giochi all'aperto, animazione sportiva etc.)

## **ART. 7 SERVIZI**

All'interno del Centro di aggregazione saranno organizzati servizi di interesse generale e servizi destinati a specifiche fasce d'età.

## **ART. 8 ARTICOLAZIONE DELLE ATTIVITÀ'**

I servizi offerti dal Centro di Aggregazione Sociale sono organizzati per fasce d'età omogenea e comprendono:

- laboratori ricreativo - espressivi ed artigianali;
- servizi di appoggio educativo scolastico;
- iniziative ricreative varie per le diverse fasce d'età; manifestazioni culturali, sportive e spettacoli;
- animazione e socializzazione estiva minori;
- animazione e socializzazione anziani;
- interscambi culturali;

- organizzazione di gite ed escursioni;
- altre iniziative rispondenti a fini e obiettivi posti dal Servizio Sociale;
- altre iniziative che vengono proposte dai soggetti-utenti del Centro di Aggregazione Sociale;

All'interno del Centro di aggregazione sociale sono previsti spazi autogestiti i cui modi e tempi saranno concordati con l'associazionismo locale e di volta in volta con le diverse fasce d'utenza.

Gli spazi del Centro di aggregazione sociale possono essere utilizzati come sede di iniziative autogestite previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale e nulla osta dal Coordinatore delle attività, da associazioni, scuole ed enti privati per le finalità di carattere socio-assistenziale o socio-culturale secondo le modalità e i tempi stabiliti con determinazione del Responsabile del Servizio.

I servizi del centro di aggregazione sociale vengono offerti sia nelle strutture del centro di aggregazione sia in spazi aperti (campi sportivi, parchi, spiaggia ecc) o in altre strutture pubbliche e private messe a disposizione da chiunque e fruibili per le attività programmate, tra queste le strutture scolastiche.

## **ART. 9 ORARIO**

Il centro di aggregazione funziona per 3 giorni alla settimana per circa n°15 ore settimanali preferibilmente per tutto l'anno. L'orario settimanale deve prioritariamente coprire i pomeriggi dei giorni feriali, ma può essere articolato lungo l'arco della settimana per le varie attività svolte dal centro, anche in modo differente nelle varie stagioni dell'anno. Durante il periodo estivo si prediligerà l'apertura la mattina. Il calendario degli orari e delle giornate è stabilito o modificato dal servizio sociale e gli operatori coinvolti, in base all'esigenza degli utenti, nel rispetto degli indirizzi fissati dall'Assessorato all'Igiene e Sanità della RAS.

## **ART. 10 PERSONALE**

Per lo svolgimento delle attività ed il raggiungimento delle finalità del centro si prevede l'utilizzo del seguente personale:

- **Assistente Sociale** in qualità di Coordinatore delle attività;
- **n° 1 animatore** per le attività con gli anziani e i minori;
- **n°1 educatore** per le attività con gli adolescenti;
- esperti esterni per le attività di laboratorio
- n°1 addetto alle pulizie

Sarà favorita la collaborazione di personale volontario e di n° 2 obiettori di coscienza impiegati nel settore socio-assistenziale nella operatività e nella progettualità delle attività del centro.

L'articolazione oraria delle attività e l'organico del personale va definito gradualmente in rapporto alle singole situazioni in considerazione del tipo di attività programmate e del tipo di utenti.

Sarà cura del personale addetto al Centro tenere un calendario delle attività e un registro presenze, da presentare mensilmente al Coordinatore delle attività.

**ART. 11**  
**VOLONTARIATO**

E riconosciuta la funzione di utilità sociale del volontariato per tutte le prestazioni previste dal regolamento e per tutte le sollecitazioni culturali, sociali, assistenziali atte alla promozione globale delle finalità del Centro di Aggregazione Sociale. Gli operatori dovranno prendere esatta visione del regolamento ed accettare gli indirizzi e le direttive dell'Amministrazione Comunale.

Le organizzazioni di volontariato dovranno esprimere la loro domanda indirizzata al Sindaco, con allegato il programma di servizio che intendono attuare che dovrà essere sottoposto a parere della Giunta Comunale e al parere istruttorio del responsabile dei Servizi Sociali.

**ART. 12**  
**CAPACITA' RICETTIVA**

Le frequenze del Centro di Aggregazione Sociale saranno strutturate secondo gli orari indicati dal precedente articolo e occasionalmente, in base ai programmi potrà essere aperto anche in giorni festivi. In occasione di manifestazioni aperte a tutta la popolazione come festa degli anziani e intrattenimenti teatrali e/o musicali, la struttura potrà accogliere un numero massimo di 400 persone. Gli accessi alla struttura saranno controllati dal personale in servizio.

**ART. 13**  
**COPERTURA ASSICURATIVA**

La copertura dei rischi da infortuni o da danni subiti o provocati dagli utenti, dal personale o dai volontari anche fuori dai locali del Centro verrà garantita dall'ente gestore.

**ART. 14**  
**VERIFICA E VALUTAZIONE**

L'amministrazione Comunale, mediante il Servizio Sociale potrà verificare e valutare la conduzione e i risultati delle attività che si svolgono nel Centro di Aggregazione Sociale in qualsiasi momento e nei modi ritenuti più opportuni.

**ART. 15**  
**NORME FINALI**

Per quanto non è espressamente contemplato in tale regolamento si fa riferimento alle norme di legge.

**ART. 16**  
**ENTRATA IN VIGORE**

Il presente Regolamento entra in vigore il quindicesimo giorno dopo la ripubblicazione all'Albo Pretorio del Comune, dopo l'intervenuta esecutività.