



Comune di Nurachi

Provincia di Oristano

Piazza Chiesa n. 12
09070 Nurachi (OR)

Decreto del Sindaco

<p>N° 25 Data 07-11-2019</p>	<p>Oggetto: Incarico di alta specializzazione, ex art. 110, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, di un Istruttore Direttivo Socio Assistenziale, Assistente Sociale, Cat. D, Categoria economica D1. Nomina, con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato, della d.ssa SARA SPOTO.</p>
--------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemiladiciannove addì sette del mese di novembre, il sottoscritto Renzo Ponti, Sindaco pro tempore del Comune di Nurachi;

VISTA la deliberazione G.C. n. 11 del 24.01.2018, "Programmazione fabbisogno personale triennio 2018/2020", con la quale si è previsto, tra l'altro, per poter garantire la prosecuzione dei servizi sociali indispensabili con una professionalità specifica assente nella struttura, di avvalersi di un'alta professionalità e nello specifico di una assistente sociale con una certa esperienza professionale da individuare con la procedura ex art. 110, 1° comma del D.Lgs. n° 267/2000, previa procedura selettiva ad evidenza pubblica, secondo quanto previsto dal regolamento degli uffici e dei servizi, a decorrere dal 01/03/2017 per un periodo massimo che non può eccedere il mandato del Sindaco che scadrà presumibilmente nel mese di Giugno 2020;

VISTA la deliberazione della G.C.n° 1 del 07/01/2019, relativa alla programmazione del fabbisogno del personale 2019/2021, con cui si è confermata la dotazione organica e si è dato atto che si è reso vacante per mobilità dal 27/12/2017 il profilo di istruttore direttivo assistente sociale cat D ai sensi dell'art. 30 del dlgs n° 165/2001 e che l'ente intende ricoprirlo mediante la medesima procedura in assenza di altra professionalità specifica all'interno della struttura dell'ente, in quanto profilo ritenuto essenziale per garantire il funzionammo dei servizi sociali;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 67 del 26.03.2018 con la quale si era provveduto all'assunzione in servizio, a seguito di procedura ex art. 110, 1° comma del D.Lgs. n° 267/2000, della d.ssa Annarita Serra, Istruttore direttivo socio-assistenziale, Assistente Sociale, categoria D, posizione economica D1;

DATO ATTO che la d.ssa Annarita Serra, Istruttore direttivo socio-assistenziale, Assistente Sociale, categoria D, posizione economica D1, risulta essere vincitrice di concorso presso altro Ente dove prenderà servizio entro il 2019;

VISTO l'art. 110, co. 1, del D.Lgs. n. 267/00 e ss. mm. ed ii., che dispone:

1. *Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.(comma così sostituito dall'art. 11, comma 1, legge n. 114 del*

2014)

VISTO il vigente Statuto Comunale che, all'art. 59 "Incarichi dirigenziali e di alta specializzazione", testualmente recita:

1. *La giunta comunale, nelle forme, nei limiti e le modalità previste dalla legge e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, può deliberare, al di fuori della dotazione organica, l'assunzione con contratto a tempo determinato di personale dirigenziale o di alta specializzazione nel caso in cui tra i dipendenti dell'Ente non siano presenti analoghe professionalità.*
2. *nel caso di vacanza del posto o per altri gravi motivi, può assegnare, nelle forme e con le modalità previste dal regolamento, la titolarità di uffici e servizi a personale assunto con contratto a tempo determinato.*
3. *I contratti a tempo determinato non possono essere trasformati a tempo indeterminato, salvo che non lo consentano apposite norme di legge.*

VISTO l'art.16 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con la deliberazione Giunta Comunale n. 88 del 18.07.2001 e ss.mm.ii., che dispone:

1. *"Gli incarichi di responsabili dei servizi, in posizione organizzativa e di alta specializzazione possono essere conferiti a soggetti esterni al Comune, dotati di specifica professionalità e con contratto di lavoro a tempo determinato.*
2. *L'incarico è affidato secondo i criteri e le modalità di cui all'art. 17, previo provvedimento di nomina del Sindaco ed è regolato dal contratto individuale di lavoro a firma, per il Comune, del segretario, nel caso di copertura di posti di alta specializzazione, dal responsabile del servizio competente.*
3. *La durata massima prevedibile è quella del mandato del Sindaco."*

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 150/2009, così come modificato con il decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 3 del 09.01.2018, che ha modificato l'art. 17 del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 81 del 17.10.2019 con la quale sono stati forniti nuovi indirizzi al Responsabile del Servizio Amministrativo, per l'indizione di una selezione comparativa al fine del successivo conferimento dell'incarico ex art. 110, comma 1;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 205 del 17.10.2019, che ha approvato il bando ed indetto una pubblica selezione comparativa ai fini dell'individuazione dei candidati idonei per il conferimento dell'incarico di alta specializzazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di un istruttore direttivo socio-assistenziale, assistente sociale, categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e determinato, che si occuperà della gestione di tutti i procedimenti dell'Ufficio Servizi Sociali comunale;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 212 del 28.10.2019, con la quale è stata nominata la commissione per la pubblica selezione per mezzo di procedura comparativa dei candidati, per il conferimento dell'incarico ex art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

Visto il bando di selezione che prevede che la Commissione, alla conclusione della selezione, esprima una valutazione in termini di idoneità o non idoneità di ciascun candidato partecipante e trasmetta al Sindaco i verbali unitamente alle schede con le valutazioni sull'idoneità. Il Sindaco conferirà l'incarico, mediante decreto motivato, fra i candidati che nella selezione avranno riportato il giudizio finale di: idoneo.

Considerato che:

- la Commissione, in data 29.10.2019, dopo aver effettuato l'esame dei 9 curricula pervenuti, diretto all'accertamento dell'esperienza richiesta, della specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico nonché dell'attitudine personale del candidato all'espletamento delle attività proprie del posto da ricoprire, in relazione alle specifiche esigenze professionali dell'amministrazione, riteneva corrispondenti ai requisiti dell'avviso n. 8 candidati e li convocava il giorno 31.10.2019 per il colloquio previsto dal bando;

Decreti del Sindaco n.25 del 07-11-2019 COMUNE DI NURACHI Pag. 2

- a seguito del colloquio, al quale partecipavano solo 4 dei candidati ammessi, i lavori della Commissione si concludevano con la valutazione di idoneità all'incarico da ricoprire per tutti i presenti e con la compilazione di schede informative con la specifica valutazione di ciascuno di essi;
- successivamente, nella stessa data del 31 ottobre 2019 (prot. 7749), la Commissione provvedeva a trasmettere al Sindaco le schede informative delle quattro candidate ritenute idonee: d.ssa Casu Nina Laura; d.ssa Moro Maria Laura; d.ssa Spoto Sara; d.ssa Zucca Michela;

Rilevato che l'individuazione e la nomina di figure professionali ex art. 110 TUEL configura un atto discrezionale a carattere organizzativo da parte del Sindaco, rimessi alla prudente valutazione di quest'organo, rispetto alla quale la norma conferisce un ampio mandato, tant'è che l'attribuzione degli incarichi può prescindere dai formalismi delle procedure concorsuali;

Ritenuto, esaminate le schede, di poter affidare l'incarico di Istruttore direttivo socio-assistenziale, Assistente Sociale, categoria D, posizione economica D1, a tempo pieno e determinato, alla d.ssa Sara Spoto che, nel corso della selezione, ha riportato la migliore valutazione ed ha dimostrato di possedere alta professionalità in relazione al posto da ricoprire ed è in possesso dei requisiti necessari per l'accesso alla Categoria D, posizione economica D1, del vigente CCNL del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali;

Dato atto che l'incarico avrà ad oggetto la gestione di tutti i procedimenti dell'Ufficio Servizi Sociali comunale;

ACCERTATA la presenza dei presupposti di cui all'art. 110 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni ed Autonomie Locali;

DECRETA

Per i motivi meglio descritti in premessa, che si richiamano integralmente:

- di affidare alla d.ssa Sara Spoto, nata il 05.12.1990 a Nuoro (NU), l'incarico di alta specializzazione di Istruttore Direttivo socio-assistenziale, Assistente Sociale, Cat. D, Cat. economica D1, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del TUEL approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, fino alla scadenza del mandato del Sindaco.
- l'incarico ha ad oggetto la gestione di tutti i procedimenti dell'Ufficio Servizi Sociali comunale.
- di dare atto che il presente incarico è a tempo determinato, decorrerà dalla sottoscrizione del contratto di lavoro e scadrà alla conclusione del mandato del Sindaco, salvo revoca, e non potrà in nessun caso essere trasformato in contratto a tempo indeterminato. Le mansioni del profilo, sono quelle previste dall'allegato a) al CCNL 31/03/99, categoria D1. Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di Assistente Sociale, collocato a tutti gli effetti nella struttura organizzativa dell'Ente. Nell'espletamento dell'incarico l'incaricato dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza e non potrà svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge.
- di demandare all'ufficio finanziario per la gestione del trattamento economico, che è riconosciuto in quello stabilito dalle norme contrattuali del comparto Regioni/Autonomie locali in vigore al momento dell'assunzione, relativamente alla posizione economica iniziale della qualifica D1, come previsto dal vigente Contratto Collettivo.
- di dare atto che:
 - l'Ente e l'incaricato possono procedere alla risoluzione consensuale del rapporto di lavoro.
 - l'incaricato può recedere dal contratto, prima della sua scadenza, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.
 - il rapporto contrattuale è risolto allorché il Sindaco, con provvedimento motivato, revochi l'incarico conferito nei casi di inosservanza di direttive legittime del Sindaco, della Giunta, dell'Assessore di riferimento o del Segretario Comunale ovvero per responsabilità particolarmente gravi e reiterate o in caso di mancato raggiungimento, al termine di ciascun esercizio finanziario, degli obiettivi assegnati o in presenza di differenti

scelte programmatiche definite dagli organi politici o, infine, per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, con corresponsione del relativo compenso proporzionatamente all'attività già effettivamente prestata.

- il rapporto contrattuale è risolto, inoltre, senza che l'incaricato nulla possa pretendere, nel caso diano esito positivo i bandi di mobilità che verranno indetti da Comune di Nurachi per ricoprire il posto di assistente sociale a tempo indeterminato, che si è reso vacante per mobilità ex art. 30 del lgs n° 165/2001.
 - l'incarico è, altresì, risolto di diritto nell'ipotesi di cessazione dalla carica del Sindaco.
 - la revoca dell'incarico e la conseguente risoluzione del contratto sono preceduti da motivate contestazioni con fissazione di un termine perentorio per le controdeduzioni.
 - è, comunque, fatta salva l'azione di risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Ente.
- di rinviare, per quanto non previsto nel presente provvedimento, al Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.i., al Codice Civile ed al D. Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
 - di trasmettere il presente Decreto all'interessata, alla Responsabile dell'Area Amministrativa e alla Responsabile dell'Area Finanziaria per i rispettivi adempimenti connessi alla stipula del contratto di lavoro.

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento per 15 giorni consecutivi presso l'Albo Pretorio del Comune

Il Sindaco

Renzo Ponti

ESTREMI DELLA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale certifica che il presente decreto :

è stata pubblicato all'albo pretorio in data.....

22-11-2019

Nurachi,

Il Messo Comunale
